



**САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
ПИСКАРЕВКА
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
четвертого созыва**

РЕШЕНИЕ

от «10» мая 2011 года № 20

(в редакции решений от 26.07.2011 года № 26; от 29.11.2011 года № 39; от 10.07.2012 года № 23; от 25.12.2012 № 36)

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставляемых муниципальным образованием муниципальный округ Пискаревка

В соответствии с Федеральным Законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Санкт-Петербурга от 23 сентября 2009 года № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст.23 Устава муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, муниципальный совет МО Пискаревка четвертого созыва,

РЕШИЛ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг предоставляемых местной администрацией муниципального образования муниципальный округ Пискаревка, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.
2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль выполнения настоящего решения оставляю за собой.

**Глава
муниципального образования**

В.В. Сергеева

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных услуг, предоставляемых местной администрацией муниципального образования муниципальный округ Пискаревка

1. Оказание натуральной помощи малообеспеченным гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, нарушающей жизнедеятельность гражданина, которую он не может преодолеть самостоятельно, в виде обеспечения их топливом;
2. исключен;
3. Выдача разрешения на вступление в брак лицам, достигшим возраста 16-ти лет;
4. Выдача религиозным группам подтверждений существования на территории муниципального образования;
5. Предоставление консультаций жителям муниципального образования по вопросам создания товариществ собственников жилья, формирования земельных участков, на которых расположены многоквартирные дома);
6. исключен;
7. Регистрация трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;
8. Регистрация факта прекращения трудового договора, заключаемого работником с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем;
9. Выдача архивных справок, выписок, копий архивных документов органов местного самоуправления;
10. Консультирование потребителей по вопросам защиты прав потребителей;
11. исключен.

**Глава
муниципального образования**

В.В. Сергеева